

## 第 28 回高専シンポジウム参加方法

よくお読みください

### 【重要事項】

本会はオンサイトとオンラインのハイブリッド開催のため、すべての口頭・ポスター発表で Teams を介した配信を実施します。ただし、オンサイトポスターセッションでは、オンライン参加者に対し、チャットによる質問対応のみを行います。

オンサイト参加者の方は、オンライン参加者の方とのディスカッションや質問対応を行っていただく必要がありますので、必ず Wi-Fi 接続可能な PC をご持参ください。

### 【オンサイト参加方法】

#### ○オンサイト会場への入場

オンサイト会場ではセルフチェックインを導入していますので名札に記載の QR コードが必要です。下記手順に従って名札をダウンロードして切り取りの上、必ず会場にお持ちください。会場に名札入れを準備しております。

#### ★名札の取得方法

下記 URL にアクセスします。

<https://kosen-sympo.org/entry/entry2s/nameplate>

参加登録番号(222 から始まる 7 桁の数字)と、登録時のメールアドレスを入力し、登録情報を取得します。該当するデータが確認出来たら「参加証発行」ボタンをクリックし、参加証 PDF を開きます。参加証 PDF を A4 サイズで印刷し、参加証部分を切り取ります。(白黒印刷も可)

会場の詳細は、プログラムと米子コンベンションセンターBiGSHiP の施設案内をご覧ください。

施設案内：<http://www.bigship.or.jp/bigship/organizer/6/>

#### ○オンサイト 口頭発表賞対象審査発表

※オンライン参加者も聴講します

口頭発表資料(パワーポイント)の提示及びオンライン配信用 PC は会場(小ホール)に準備しています。資料を USB メモリに格納し、セキュリティスキャンを行った上でご持参ください。

- 1) 発表開始時刻をホームページでご確認ください。
- 2) 座長に紹介されましたら、オンライン参加者向けに速やかに画面共有し、マイク ON、カメラ ON でご発表ください。
- 3) 発表時間は 15 分(発表 10 分、質疑応答 4 分、交代 1 分)です。
- 4) 発表終了予定 1 分前に座長が「1 分前です。」とコールします。ご注意ください。

## ○オンサイト 一般 口頭発表の方法

※オンライン参加者も聴講します

口頭発表資料（パワーポイント）の提示及びオンライン配信用 PC は各会場に準備しています。資料を USB メモリに格納し、セキュリティスキャンを行った上でご持参ください。

- 1) 発表開始時刻をホームページでご確認ください。
- 2) 座長に紹介されましたら、オンライン参加者向けに速やかに画面共有し、マイク ON、カメラ ON でご発表ください。
- 3) 発表時間は 10 分（発表 7 分、質疑応答 2 分、交代 1 分）です。
- 4) 発表終了予定 1 分前に座長が「1 分前です。」とコールします。ご注意ください。

## ○オンサイト ポスター発表の方法

※オンライン参加者はオンラインのポスターにより質問等を行います。

会場は 2F 国際会議室です。パネルを準備していますので、ご自身の資料を掲示してください。

パネルサイズの都合上、ポスター印刷時の最大サイズは A0 縦でお願いします。

事前掲示資料をご覧になったオンライン参加者からの質問は、Teams 上に設定した各ポスター会場に寄せられます。必ず Teams 上にあるご自分のポスター会場をチェックしていただき、対応していただくようお願いいたします。

## ○重要 ポスターの事前オンライン掲示

事前掲示期間は 2023 年 1 月 25 日 13 : 00 ~ コアタイム開始時間までです。

作成されたポスターを、2023 年 1 月 24 日 17 : 00 までに、下記リンクからアップロードしてください。アップロードする pdf ファイルのファイル名は、ご自身の講演番号（ARC-01 など）にしてください。

リンク：[第 28 回高専シンポポスターアップロード](#)

## ○オンサイト参加者の方はオンラインでも参加可能です

発表会場ポータルにはパスワードで入室する形になっています。必要なパスワードは参加登録費の納入が確認できた方に電子メールでお送りいたします。

### 発表会場ポータル：

<https://kosen-sympo.org/28th/portal28/>

参加者の方はポータルに記載の会議室（ポスター会場を含む）に自由に入室いただけます。リンクをクリックして入室してください。

下図のように入室の際に名前を入力を求められた場合には、氏名（所属）と入力してください。

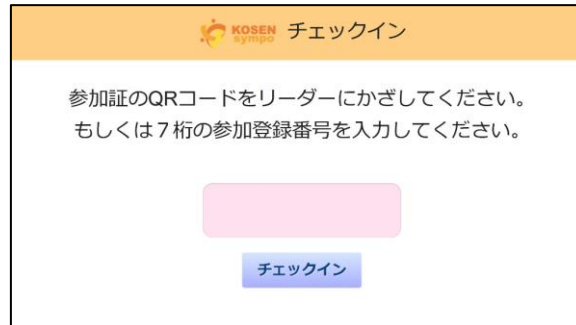


- 1) 入室時は必ずマイクをミュートしてください。
- 2) 口頭発表の際、質問があるときは Teams の挙手機能を使って、座長に質問があることを伝えてください。座長から指名を受けたらマイクを ON にして発言し、質問終了後はマイクをミュートし、手をおろしてください。
- 3) ポスターセッションで互いにオンラインの場合は自由に討論していただけます。  
オンサイトのポスター発表者とは直接のディスカッションができません。質問、コメントをオンサイト参加者のポスター会場のチャットに記載してください。後ほど発表者から回答があります。

## ○オンサイトセルフチェックインの流れ

名札の QR コードがある場合、基本的にキーボード、マウス等は操作不要

### 【待機状態】



(テキストボックスにフォーカスがある状態で待機)



QR コードをかざす

(or 参加登録番号をテンキーで入力)



(データベースを参照し、支払い履歴をもとに画面遷移)

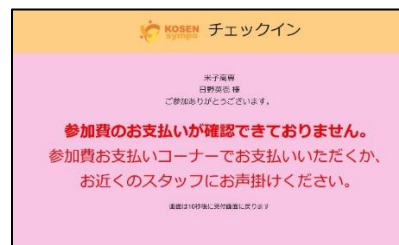
(画面遷移とともに、バックグラウンドで**チェックイン履歴をデータベースに登録**)



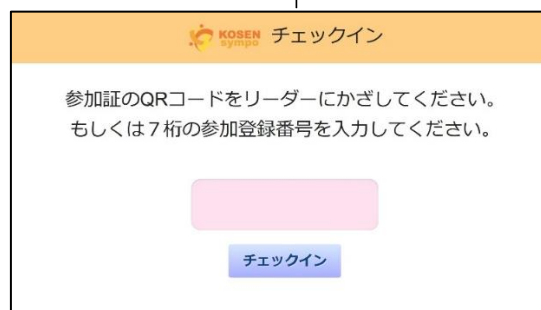
### 【入金済み】



### 【参加費未払い】



(10 秒間表示を継続した後、自動で待機画面へ遷移)



(次のスキャンを待機)

## 【オンライン参加方法】

### ○オンライン聴講者の方へ

発表会場ポータルにはパスワードで入室する形になっています。必要なパスワードは参加登録費の納入が確認できた方に電子メールでお送りいたします。

**発表会場ポータル**：<https://kosen-sympo.org/28th/portal28/>

参加者の方はポータルに記載の会議室（ポスター会場を含む）に自由に入室いただけます。リンクをクリックして入室してください。

下図のように入室の際に名前を入力を求められた場合には、氏名（所属）と入力してください。



- 1) 入室時は必ずマイクをミュートしてください。
- 2) 口頭発表の際、質問があるときは Teams の挙手機能を使って、座長に質問があることを伝えてください。座長から指名を受けたらマイクを ON にして発言し、質問終了後はマイクをミュートし、手をおろしてください。
- 3) ポスターセッションで互いにオンラインの場合は自由に討論していただけます。ただし、オンサイトのポスター発表者とは直接のディスカッションができません。質問、コメントをオンサイト参加者のポスター会場のチャットに記載してください。後ほど発表者から回答があります。

### ○オンライン 口頭発表賞対象審査発表

- 1) 発表開始時刻をホームページでご確認ください。
- 2) 座長に紹介されましたら、速やかに画面共有し、マイク ON、カメラ ON でご発表ください。
- 3) 発表時間は 15 分（発表 10 分、質疑応答 4 分、交代 1 分）です。
- 4) 発表終了予定 1 分前に座長が「1 分前です。」とコールします。ご注意ください。

### ○オンライン 一般 口頭発表の方法

- 1) 発表開始時刻をホームページでご確認ください。
- 2) 座長に紹介されましたら、速やかに画面共有し、マイク ON、カメラ ON でご発表ください。
- 3) 発表時間は 10 分（発表 7 分、質疑応答 2 分、交代 1 分）です。
- 4) 発表終了予定 1 分前に座長が「1 分前です。」とコールします。ご注意ください。

## ○オンラインポスターの形式等

### ・ポスターのファイル形式

画像もしくはpdfとしてください。説明やデモ音声の埋め込みを行っていただいで結構です。

### ・ポスターのファイルサイズ

最大 100MB 程度を目途としてください。印刷サイズとしての最大サイズは A0 をお願いします。

## ○重要 ポスターの事前オンライン掲示

事前掲示期間は 2023 年 1 月 25 日 13 : 00 ~ コアタイム開始時間までです。

作成されたポスターを、2023 年 1 月 24 日 17 : 00 までに、下記リンクからアップロードしてください。アップロードする pdf ファイルのファイル名は、ご自身の講演番号 (ARC-01 など) にしてください。

リンク：[第 28 回高専シンポポスターアップロード](#)

## ○オンライン ポスター発表の詳細

ポスターセッション会場は発表者 1 人に 1 会議室が割り当てられます。聴講者は発表者の方の会議室に参加する形で進行します。コアタイム開始 15 分前の 13 時 15 分から会議室に入室可能です。発表用の画面共有などの準備をお願いします。

事前掲示していただいた A0 印刷サイズは発表には使用しにくいので、共有しやすく部分に分けたスライドをご用意ください。